

PREGO DE PRESCRIPCIÓN TÉCNICAS PARTICULARES QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN DOCUMENTALMENTE SIMPLIFICADA, POLO PROCEDIMIENTO ABERTO, NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA, CON VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN, DA SUBMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE MÁQUINA ENFRIADORA PARA A CLIMATIZACIÓN DOS ESPAZOS ADICADOS A CAFETERÍA E RESTAURANTE NO RECINTO FEIRAL DE EXPOURENSE.EXP. 2023-6

1. Dirección Técnica

Existirá un responsable técnico por parte da empresa adxudicataria que desempeñará función de coordinador e supervisor dos traballos para prestar, que estará localizable durante a duración do contrato as 24 horas do día, e informará á dirección facultativa e ao Representante da Fundación de Feiras e Exposicións de Ourense (ou persoa en quen delegue) sobre a situación e estado de:

- Organización de recursos (humanos e materiais).
- Anomalías, incidentes e informes.
- Revisión de materiais.
- Proposición de accións correctoras.
- Calquera outra información requirida pola dirección facultativa ou o representante de EXPOURENSE.

2. Dirección facultativa e representación da propiedade

A Dirección Facultativa das obras estará a cargo dos técnicos que designe EXPOURENSE, cuxa autoridade recoñece expresamente o contratista. A representación da propiedade estará a cargo do director xerente de EXPOURENSE como responsable do contrato.

3. Extensión da obra. Orzamento. Realización completa da obra.

3.1 Extensión da obra

Segundo memoria descriptiva do equipamento.

3.2 Orzamento

O importe do orzamento base de licitación máximo autorizado para a contratación é de, SETENTA E DOUS MIL CINCOCENTOS OITENTA E SETE CON NOVENTA CÉNTIMOS DE EURO IVE INCLUÍDO, que se desagrega como segue:

Total (sen IVE): 59.990,00 €

IVE (21 %): 12.597,90 €

Total (IVE incluído): 72.587,90 €

As proposicións non poderán superar o límite do orzamento máximo autorizado, tendo en conta o IVE aplicable, é dicir, non poderán superar cincuenta e nove mil catro centos setenta euros, sen IVE.

3.3 Realización completa da obra.

O adxudicatario comprométese á total realización da obra debendo entregala en pleno funcionamento a satisfacción da Dirección Facultativa e de EXPOURENSE, de conformidade ao fin á que está destinada, comprendendo a presente contratación a execución de todas as obras, ata a súa completa terminación, que sexan necesarias para a realización total (mesmo acometidas definitivas de servizos), segundo a relación de traballos e demais documentos técnicos ou xurídicos que afectan á obra obxecto de contratación.

Corresponde á Dirección Facultativa valorar de conformidade coas súas funcións a correcta execución das obras.

O adxudicatario, ao tempo da adxudicación, está obrigado a verificar todos os documentos do expediente. Na desagregación de partidas enténdese que se inclúen todos os traballos e materiais para levar a bo fin a obra.

Aínda que nalgunha partida non estean explicitados todos os traballos e/o materiais que se esixen para a súa completa e correcta realización, presupóñense contemplados e consecuentemente incluídos no prezo da partida.

Non se poderán reclamar, como adicionais a unha unidade de obra, elementos ou traballos previos ou complementarios, salvo que estes figuren como partida independente no Orzamento.

O adxudicatario executará a obra ao seu risco e ventura, na modalidade de prezo pechado, sen que poida reclamar cantidade adicional algunha.

O adxudicatario cumprirá con tódalas leis, normas e regulamentos vixentes, que sexan de obrigado cumprimento no obxecto de eliminación de barreiras arquitectónicas da urbanización de accesos, medio ambiente, normativa técnica, subcontratación e no ámbito de actuación, así como con calquera outra normativa de aplicación.

4. Materiais

Tódolos materiais da obra deberán contar coa aprobación da Dirección Facultativa, que poderá rexeitar os que entenda oportunos e solicitar as xustificacións e acreditacións que estime oportunas para a comprobación da súa idoneidade.

A responsabilidade do adxudicatario sobre os materiais non queda afectada polas aceptacións que destes faga a Dirección Facultativa.

5. Obras-Equipamentos mal executadas ou en mal estado

Se a xuízo da Dirección Facultativa houberse algunha parte da obra mal executada ou algunha deficiencia de funcionamento, terá o adxudicatario a obrigaón de volver a executar tantas veces sexa necesario, ata que quede a satisfacción da Dirección Facultativa, e no prazo que esta fixe, non dándolle estes aumentos de traballo dereito a pedir á adxudicatario cantidade ou compensación algunha por este concepto, nin a xustificar atrasos.

Ningunha parte de obra será enterrada ou tapada sen a inspección previa e aprobación da Dirección Facultativa.

6. Limpeza da obra

Para ser recibida a obra, o adxudicatario deberá retirar do lugar desta todas as súas instalacións e maquinaria. Eliminará tamén da obra e os seus arredores todas as estruturas e obras superfluas, e os desperdicios e escombros de calquera clase.

A obra entregárase limpa en todos e cada un dos seus elementos a efecto de poder supervisara execución e calidade dos acabados.

7. Protección e vixancia das obras

O adxudicatario queda obrigado a vixiar e protexer a obra contra toda deterioración e dano durante o período de construción e ata a recepción e plena conformidade, dispoñendo de todos os medios necesarios que garantan a adecuada protección das obras, mesmo se por calquera circunstancia requirísense medidas especiais de protección e

vixiancia; incluíndo control de accesos e permanencia de obra, sen que a adopción destas medidas poida ser motivo de incremento no prezo.

Deberá almacenar e protexer contra incendios todos os materiais inflamables, subliñándose a importancia do cumprimento dos Regulamentos vixentes.

8. Incidencias na execución das obras

Se ao comezar as obras xurdisen obstáculos imprevistos que impedisen acometelas, o plande obra do adxudicatario preverá os prazos necesarios para a retirada dos obstáculos e programará conseguintemente as obras, con inicios parciais nas zonas afectadas, acomodando o adxudicatario a súa estrutura de obra, persoal, maquinaria e medios auxiliares, ás posibilidades reais de execución, de forma que non procedan reclamacións económicas por este concepto.

Se a obra non se puidese realizar por razóns non imputables a EXPOURENSE nin á empresa adxudicataria; ésta renuncia expresamente á cobranza de calquera gasto que puidese producirse.

9. Recepción das obras e liquidación

Finalizadas as obras procederase á súa recepción mediante o levantamento da Acta de recepción, en presenza, polo menos, da Dirección facultativa encargada da dirección das obras, o contratista e o representante de EXPOURENSE.

Se se atopan as obras en bo estado e conforme as prescricións previstas, daranse por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía.

Cando as obras non se atopan en estado de ser recibidas, farase constar así na acta e o Director das mesmas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido devandito prazo o contratista non o tivese efectuado, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolvido o contrato cos efectos imputables ao contratista correspondentes.

Antes do cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fora favorable, procederase á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu caso, ao pago das obrigacións pendentes. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados débense a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía e, no seu caso, cos efectos imputables ao contratista correspondentes.