

**PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS PARA A CONTRATACIÓN POLA
FUNDACIÓN DE FEIRAS E EXPOSICIÓNS DE OURENSE DA EXECUCIÓN
DAS OBRAS DE IMPERMEABILIZACIÓN EXECUCIÓN DAS OBRAS DE
IMPERMEABILIZACIÓN DE CUBERTA PLANA DO EDIFICIO DE OFICINAS**

1. Dirección Técnica

Existirá un responsable técnico por parte da empresa adjudicataria que desempeñará funcións de coordinador e supervisor dos traballos para prestar, que estará localizable durante a duración do contrato as 24 horas do día, e informará á dirección facultativa e ao Representante da Fundación de Feiras e Exposicións de Ourense (ou persoa en quen delegue) sobre a situación e estado de:

- Organización de recursos (humanos e materiais).
- Anomalías, incidentes e informes.
- Proposición de accións correctoras.
- Calquera outra información requirida pola dirección facultativa ou o representante de EXPOURENSE.

2. Dirección facultativa e representación da propiedade

A Dirección Facultativa das obras estará a cargo dos técnicos que designe EXPOURENSE, cuxa autoridade recoñece expresamente o contratista. A representación da propiedade estará a cargo do director xerente de EXPOURENSE como responsable do contrato.

3. Extensión da obra. Orzamento. Realización completa da obra.

3.1 Extensión da obra

UDS.	IMPERMEABILIZACION DE CUBIERTA PLANA POLIUREA A EN CALIENTE
1.024,00 m²	TRABALLOS A DESENVOLVER
	<p>Esta obra de formación de membrana impermeabilizante a base de poliurea inclúe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirada de plaquetas actuales por medios manuais e/ou mecánicos e traslado por medios mecánicos a xestor autorizado. - Retirada de subbase actual e traslado de material a vertedoiro autorizado.

- Limpeza da superficie e preparación da terraza onde o requira mediante morteiros de reparación.
- Desmontaxe de albardillas metálicas perimetrais, para posterior aplicación de poliurea.
- Desmontaxe de unidades de lucernarios, 60 unidades, para posterior aplicación de poliurea.
- Subministración e aplicación de epoxi base agua de dous compoñentes Aquadur ou similar, aplicado en dúas mans cruzadas, como imprimación.
- Subministración e aplicación de membrana continua de poliurea Hyperdesmo Poliurea HC bicompoñente ou similar como impermeabilización aplicada en quente mediante pistola mezcladora.
- Subministración e aplicación de dúas mans de membrana líquida de poliuretano resistente á intemperie, a temperaturas extremas e a raios U.V, Hyperdesmo ADY 2K, ou similar, como remate e capa protectora que prolongará a vida da membrana impermeabilizante.
- Montaxe de albardillas metálicas perimetrais e a súa tornillería.
- Montaxe de unidades de lucernarios e a súa tornillería.
- Subministración de ata 10 unidades de lucernarios rotos ou gretados.
- Subministración de plaquetas, hasta un máximo de 60 unidades, rotas ou deterioradas.
- Subministración de xeotextil para cubrición de superficie.
- Subministración e extendido de grava de granulometría, 10-20 μm , como remate final, 0,20 m de altura, elevación a través de medios mecánicos para a súa elevación a cota da terraza, extendido e

	rastrelado.
--	-------------

3.2 Orzamento

O importe do orzamento base de licitación máximo autorizado para a contratación é de, SETENTA E SEIS MIL OITOCENTOS NOVENTA E CATRO, CON OITENTA E DOUS CÉNTIMOS IVE INCLUÍDO, que se desagrega como segue:

Total (sen IVE): 63.549,44 €

IVE (21 %): 13.345,38 €

Total (IVE incluído): 76.894,82 €

As proposicións non poderán superar o límite do orzamento máximo autorizado, tendo en conta o IVE aplicable, é dicir, non poderán superar de euros, sen IVE.

3.3 Realización completa da obra.

O adxudicatario comprométese á total realización da obra debendo entregala en pleno funcionamento a satisfacción da Dirección Facultativa e de EXPOURENSE, de conformidade ao fin a que está destinada, comprendendo a presente contratación a execución de todas as obras, ata a súa completa terminación, que sexan necesarias para a realización total (mesmo acometidas definitivas de servizos), segundo a relación de traballos e demais documentos técnicos ou xurídicos que afectan á obra obxecto de contratación.

Corresponde á Dirección Facultativa valorar de conformidade coas súas funcións a correcta execución das obras.

O adxudicatario, ao tempo da adxudicación, está obrigado a verificar todos os documentos do expediente. Na desagregación de partidas enténdese que se inclúen todos os traballos e materiais para levar a bo fin a obra.

Aínda que nalgunha partida non estean explicitados todos os traballos e/o materiais que se esixen para a súa completa e correcta realización, presupóñense contemplados e consecuentemente incluídos no prezo da partida.

Non se poderán reclamar, como adicionais a unha unidade de obra, elementos ou traballos previos ou complementarios, salvo que estes figuren como partida independente no Orzamento.

O adxudicatario executará a obra ao seu risco e ventura, na modalidade de prezo pechado, sen que poida reclamar cantidade adicional algunha.

O adxudicatario cumprirá con tódalas leis, normas e regulamentos vixentes, que sexan de obrigado cumprimento no obxecto de eliminación de barreiras arquitectónicas da urbanización de accesos, medio ambiente, normativa técnica, subcontratación e no ámbito de actuación, así como con calquera outra normativa de aplicación.

4. Materiais

Tódolos materiais da obra deberán contar coa aprobación da Dirección Facultativa, que poderá rexeitar os que entenda oportunos e solicitar as xustificacións e acreditacións que estime oportunas para a comprobación da súa idoneidade.

A responsabilidade do adxudicatario sobre os materiais non queda afectada polas aceptacións que destes faga a Dirección Facultativa.

5. Obras mal executadas

Se a xuízo da Dirección Facultativa houberse algunha parte da obra mal executada, terá o adxudicatario a obrigaición de volver a executar tantas veces sexa necesario, ata que quede a satisfacción da Dirección Facultativa, e no prazo que esta fixe, non dándolle estes aumentos de traballo dereito a pedir á adxudicatario cantidade ou compensación algunha por este concepto, nin a xustificar atrasos.

Ningunha parte de obra será enterrada ou tapada sen a inspección previa e aprobación da Dirección Facultativa.

6. Limpeza da obra

Para ser recibida a obra, o adxudicatario deberá retirar do lugar desta todas as súas instalacións e maquinaria. Eliminará tamén da obra e os seus arredores todas as estruturas e obras superfluas, e os desperdicios e escombros de calquera clase.

A obra entregárase limpa en todos e cada un dos seus elementos a efecto de poder supervisara execución e calidade dos acabados.

7. Protección e vixilancia das obras

O adxudicatario queda obrigado a vixiar e protexer a obra contra toda deterioración e danodurante o período de construción e ata a recepción e plena conformidade, dispoñendo de todosos medios necesarios que garantan a adecuada protección das obras, mesmo se por calquera circunstancia requirísense medidas especiais de protección e vixilancia; incluíndo control de accesos e permanencia de obra, sen que a adopción destas medidas poida ser motivo de incremento no prezo.

Deberá almacenar e protexer contra incendios todos os materiais inflamables, subliñándose a importancia do cumprimento dos Regulamentos vixentes.

8. Incidencias na execución das obras

Se ao comezar as obras xurdisen obstáculos imprevistos que impedisen acometelas, o plan de obra do adxudicatario preverá os prazos necesarios para a retirada dos obstáculos e programará conseguintemente as obras, con inicios parciais nas zonas afectadas, acomodando o adxudicatario a súa estrutura de obra, persoal, maquinaria e medios auxiliares, ás posibilidades reais de execución, de forma que non procedan reclamacións económicas por este concepto.

Se a obra non se puidese realizar por razóns non imputables a EXPOURENSE nin á empresa adxudicataria; ésta renuncia expresamente á cobranza de calquera gasto que puidese producirse.

9. Recepción das obras e liquidación

Finalizadas as obras procederase á súa recepción mediante o levantamento da Acta de recepción, en presenza, polo menos, da Dirección facultativa encargada da dirección das obras, o contratista e o representante de EXPOURENSE.

Se se atopan as obras en bo estado e conforme as prescricións previstas, daranse por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía.

Cando as obras non se atopen en estado de ser recibidas, farase constar así na acta e o Director das mesmas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido devandito prazo o contratista non o tivese efectuado, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolvido o contrato cos efectos imputables ao contratista correspondentes.

Antes do cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fora favorable, procederase á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu caso, ao pago das obrigacións pendentes. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados débense a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía e, no seu caso, cos efectos imputables ao contratista correspondentes.